



Aposentadoria compulsória

1. Documento comprobatório de idade, bem como comunicação do Órgão de Pessoal, declarando seu afastamento do cargo ou função, em decorrência da condição prevista em lei para decretação de sua aposentadoria;
2. Cópia autenticada da Identidade;
3. Cópia do Comprovante de Pessoa Física - CPF;
4. Cópia do Título de Eleitor;
5. Cópia autenticada da Carteira de Trabalho;
6. Cópia autenticada do comprovante de residência;
7. Cópia do Termo de Posse;
8. Cópia autenticada do Contrato de Trabalho;
9. Cópia autenticada do Edital do Concurso;
10. Cópia autenticada do Edital de Nomeação do Servidor;
11. Cópia autenticada do Ato de Nomeação;
12. Cópia do Edital de Convocação e Realização do Concurso;
13. Cópia do Ato designando a comissão examinadora/julgadora e publicação;
14. Regulamento do Concurso;
15. Certidão expedida pelo órgão de pessoal atestando a existência de vagas;
16. Cópia da Lei Municipal de Criação de Cargos;
17. Relação dos Aprovados e Classificados;
18. Homologação dos Resultados.
19. Cópia dos Decretos ou Portaria de promoção do servidor;
20. Histórico dos cargos ocupados e seus respectivos tempos de serviços;
21. Cópia da Lei de Incorporação de Benefícios;
22. Declaração de Tempo de Serviços em outra instituição, pública ou privada;
23. Certidão Original de Tempo de Contribuição Expedida pelo INSS;
24. Cadastro Nacional de Informações Sociais – CNIS INSS - Detalhado;
25. Certidão de Tempo de Contribuição Expedida pelo ente municipal; (o tempo de contribuição do servidor, será contado até a data do requerimento).
26. Cópia da Ficha Financeira – Mês a Mês (Jul/94 a data final)
27. Ofício da autoridade competente dirigido ao Presidente do TCM encaminhando o processo de aposentadoria;
28. Parecer Jurídico manifestando-se sobre o mérito do pedido;
29. Ato de Aposentadoria;
30. Cópia da Lei que dispõe sobre o benefício de aposentadoria
31. Comprovante de pagamento do vencimento e vantagens atualizado
32. Declaração de não percepção de benefício previdenciário